****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АГИБАЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ХОЛМ-ЖИРКОВСКого РАЙОНа СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 04.09.2017 № 19

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка изъятия закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества муниципальной собственности муниципального образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области |

В соответствии с Положением, утвержденным решением Совета депутатов Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области от 12.04.2017 г. №8 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящемся в собственности муниципального образования «Холм-Жирковский район» Смоленской области», в целях наиболее эффективного использования объектов муниципальной собственности муниципального образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области, Администрация муниципального образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области

 п о с т а н о в л я е т:

 1. Утвердить Порядок изъятия закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества муниципального образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области, согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания.

Глава муниципального образования

Агибаловского сельского поселения

Холм-Жирковского района

Смоленской области С.И.Крылов

Приложение к постановлению

 Администрации муниципального

 образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района

 Смоленской области

 от .2017 г. №

**ПОРЯДОК**

 **изъятия закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по значению имущества муниципальной собственности муниципального образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области**

 **Общие положения**

 1. Настоящим Порядком в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690), Положением, утвержденным решением Совета депутатов Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области от 12.04.2017 г. №8 «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области, в целях наиболее эффективного использования объектов муниципальной собственности муниципального образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области (далее также - объекты) устанавливаются правила изъятия закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по значению имущества муниципальной собственности муниципального образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области.

 2. Изъятию из оперативного управления без согласия муниципальных учреждений (далее - учреждения) по решению собственника имущества подлежит излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество.
 3. Не допускается изъятие у учреждений закрепленного за ним имущества, если это приведет к невозможности осуществления учреждением уставных функций.

 4. Выявление излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением, осуществляется в процессе проведения уполномоченным органом муниципального образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области (далее - уполномоченный орган) мероприятий по контролю за использованием имущества и его сохранностью (далее- мероприятия).

 5. В случае выявления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением в акте, составляемом по окончании проведения мероприятий, подлежит отражению следующая информация:
1) соответствие фактического наличия имущества и его характеристик учетным данным реестра муниципальной собственности муниципального образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области и данным бухгалтерской отчетности;

2) вид излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, его технические характеристики и индивидуализирующие признаки (площадь, инвентарный (реестровый) номер;

3) период неиспользования учреждением имущества или использования его не по назначению (с указанием способа такого использования);
4) расходы учреждения или предприятия, связанные с неиспользованием либо использованием не по назначению имущества (расходы на содержание и т.п.);

5) причины неиспользования учреждением имущества либо его использования не в соответствии с уставной деятельностью учреждения;
6) срок, предлагаемый для устранения выявленных нарушений.
 6. В ходе проведения мероприятий разрешается фото- и видеосъемка имущества.
 7. Руководитель учреждения, либо уполномоченное руководителем учреждения должностное лицо обязаны присутствовать при проведении мероприятий и составлении акта, а также давать пояснения о причинах неиспользования учреждением или предприятием имущества либо использования его не в соответствии с уставной деятельностью учреждения.
 8. Результаты проверок направляются в уполномоченный орган, осуществляющий управление объектами муниципальной собственности муниципального образования Агибаловского сельского поселения Холм-Жирковского района Смоленской области, для предложений по дальнейшему использованию излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества (далее - предложения).
 9. Решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества из оперативного управления учреждения принимается уполномоченным органом.

При этом отраслевой орган направляет в уполномоченный орган предложения.
В предложениях указываются сведения об имуществе (наименование, местонахождение, назначение, балансовая стоимость, амортизация, остаточная стоимость), а также учреждение, предприятие, муниципальные унитарное предприятие, за которым предполагается закрепить имущество, изымаемое из оперативного управления.

 10. В иных случаях изъятие имущества из оперативного управления учреждения возможно при наличии:

- обращения учреждения об изъятии у него имущества из оперативного управления, содержащего сведения об имуществе, подлежащем изъятию (наименование, местонахождение, назначение, балансовая стоимость, амортизация, остаточная стоимость), а также обоснование необходимости изъятия имущества (причины неиспользования имущества);
 11. Уполномоченный орган в течение месяца со дня получения документов, указанных в пункте 9 или 10 настоящего Порядка, издает распоряжение об изъятии имущества из оперативного управления.

 12. Закрепление изъятого из оперативного управления имущества осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.